**Composition du comité directeur**

* Frédéric Ntawiniga (directeur)
* Danielle Noélizaire
* Jean Pierre Frédo

**Nos tâches**

1. Coordonner et superviser les travaux des sous-comités

* Avant le changement de l'orientation de la campagne le comité s'était engagé à rencontrer les sous-comités aux 2 semaines (depuis que la direction a eu la volonté de rencontrer les sous-comités elle-même on a arrêté ces rencontres pour ne pas trop surcharger les étudiants)
* Voici les questions que le comité directeur a posé aux sous-comités récemment pour voir l'avancement des choses

1. ***Est-ce qu'on est dans les temps pour les enregistrements?*** Le comité technique a reporté les dates d'enregistrement (voir le nouveau calendrier)
2. ***Est-ce que l'horaire pour l'enregistrement est établie?*** Le comité technique a envoyé le calendrier à la direction
3. ***Est-ce qu'on a tous les équipements?*** Pas encore, parce qu'on n'a pas des fonds dans notre caisse
4. ***Comment va l'effort de financement?*** Le comité de budget est dans la préparation de la lettre que les étudiants pourront envoyer aux membres des églises locales représentées.
5. ***Est-ce qu'il y a quelqu'un pour faire le montage?*** Les risques sont là. Les membres de l’équipes ont avoué qu’ils sont très occupés. Pour faire un montage d’un seul vidéo à Ottawa ils ont passé la nuit sans dormir, ils se demandent s’ils seront capables avec 16 vidéos.
6. ***Est-ce que les prédicateurs sont prêts****?* Seuls 9 prédicateurs sont potentiellement prêts
7. ***Est-ce qu'on a les licences pour les chants utilisés pour la campagne?*** Les étudiants vont chanter eux-mêmes.
8. ***Est-ce que les titres de prédications sont disponibles?*** La question a été posé aux étudiants malheureusement on n'a pas encore de réponses

* On aimerait entendre les résultats sur les rencontres entre la direction et les sous-comités pour avoir une vue d’ensemble du projet.

1. Assister les sous-comités en cas de besoin

* On a mis au point un groupe Whatsapp des étudiants pour faciliter la communication
* On a demandé aux sous-comités de donner un petit compte rendu quand il y a du nouveau

1. Fixer les dates des rencontres

* Grâce au groupe Whatsapp on rappelle les dates et les lieux des rencontres

1. Assurer le respect du calendrier

* Les rappels sont envoyés par courriels et maintenant par le groupe Whatsapp des étudiants